

**Uchwała nr
Rady Gminy Michałowice**

z dnia 2025 r.

**zmieniająca uchwałę Nr XIII/170/2019 Rady Gminy Michałowice z dnia 28 października 2019 r.
w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5b ust 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2025 r. poz. 1153) Rada Gminy Michałowice, uchwała co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XIII/170/2019 Rady Gminy Michałowice z dnia 28 października 2019 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy i nadania jej statutu zmianie ulega załącznik do uchwały – Statut Młodzieżowej Rady Gminy Michałowice, który otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałowice.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik do uchwały nr

Rady Gminy Michałowice

z dnia.....2025 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY MICHAŁOWICE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut określa zasady działania Młodzieżowej Rady Gminy Michałowice oraz tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania jej członków.
2. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o :
 - 1) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Michałowice;
 - 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Michałowice;
 - 3) Wólcie – należy przez to rozumieć Wójtę Gminy Michałowice;
 - 4) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy Michałowice;
 - 5) Radnym – należy przez to rozumieć radnego Młodzieżowej Rady Gminy Michałowice;
 - 6) Szkołach Podstawowych – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe z terenu gminy Michałowice;
 - 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Michałowice.

§ 2.

1. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją stałych mieszkańców Gminy, którzy rozpoczęli 13 rok życia i nie ukończyli 19 roku życia.
2. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady jest praca społeczna radnych.
3. Młodzieżowa Rada nie posiada osobowości prawnej.
4. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest gmina Michałowice.

§ 3.

1. Młodzieżowa Rada składa się z 15 członków.
2. Kadencja Młodzieżowej rady trwa 2 lata.
3. Kadencja Młodzieżowej Rady rozpoczyna się 1 listopada.
4. Obszar Gminy podzielony jest na 4 okręgi wyborcze obejmujące swym zasięgiem obwody Szkół Podstawowych oraz liceum z terenu gminy Michałowice.
5. W okręgach wyborczych ustala się następującą liczbę mandatów:
 - 1) Okręg nr 1 – Szkoła Podstawowa w Michałowicach – 4 mandaty;
 - 2) Okręg nr 2 – Szkoła Podstawowa w Komorowie – 4 mandaty;
 - 3) Okręg nr 3 – Szkoła Podstawowa w Nowej Wsi – 4 mandaty;
 - 4) Okręg nr 4 – Liceum w Komorowie – 3 mandaty.

Rozdział 2.
Organy i tryb pracy Młodzieżowej Rady Gminy

§ 4.

1. Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady zwołuje Wójt na dzień przypadający w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia kadencji.
2. Pierwsze posiedzenie Młodzieżowej Rady otwiera i prowadzi, do chwili wyboru Przewodniczącego, Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

§ 5.

1. Członkowie Młodzieżowej Rady wybierają ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.
2. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza może nastąpić na jego wniosek lub wniosek co najmniej 3 członków Młodzieżowej Rady.

§ 6.

1. Do zadań Przewodniczącego należy:
 - 1) organizowanie pracy Młodzieżowej Rady;
 - 2) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz;
 - 3) zwoływanie sesji;
 - 4) przygotowanie porządku obrad i projektów uchwał;
 - 5) przewodniczenie obradom.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 7.

1. Do zadań Sekretarza należy:
 - 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
 - 2) sporządzanie protokołów z sesji.
2. W razie nieobecności Sekretarza jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 8.

1. Radny ma prawo:
 - 1) zgłaszać postulaty, wnioski i inicjatywy;
 - 2) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Młodzieżowej Rady;
 - 3) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te które wynikają z postulatów młodzieży z terenu Gminy.
2. Radny ma obowiązek:
 - 1) uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady;
 - 2) brać czynny udział w spotkaniach Młodzieżowej Rady;
 - 3) informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady;
 - 4) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w Gminie;

- 5) przedstawiać wnioski swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady;
- 6) reprezentować nienaganną postawę moralną;
- 7) budzić zaufanie;
- 8) dbać o swój wizerunek publiczny.

§ 9.

1. Młodzieżowa Rada Gminy może posiadać opiekuna.
2. Opiekunem może być każda osoba, która ukończyła 19 rok życia i posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.
3. Wyboru Opiekuna dokonuje Rada Gminy Michałowice spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę.
4. Opiekuna Młodzieżowej Rady może odwołać Rada Gminy:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek złożony przez co najmniej 5 członków Młodzieżowej Rady;
 - 3) na wniosek złożony przez Opiekuna.
5. Opiekun zobowiązany jest do monitorowania prac Młodzieżowej Rady, udzielania merytorycznej pomocy członkom Młodzieżowej Rady w tym zakresie, współpracę z Samorządami Uczniowskimi, a także do inicjowania działań wspierających edukację obywatelską.

§ 10.

1. Obsługę administracyjno – biurową Młodzieżowej Rady Gminy zapewnia Urząd. W ramach tej obsługi, Wójt może wyznaczyć koordynatora Młodzieżowej Rady, spośród pracowników Urzędu, a także spośród pracowników Centrum Usług Wspólnych Gminy Michałowice.
2. Koordynator Młodzieżowej Rady wspiera organizacyjnie działania podejmowane przez Młodzieżową Radę, w tym w zakresie rozliczeń finansowych oraz koordynuje współpracę i swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą Gminy, Urzędem a Młodzieżową Radą.

§ 11.

Młodzieżowa Rada odbywa sesje nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 12.

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący ustalając projekt porządku obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.
2. Na wniosek 1/3 statutowego składu Młodzieżowej Rady, Przewodniczący obowiązany jest zwołać sesję na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Przewodniczący zawiadamia o sesji członków Młodzieżowej Rady i Wójta nie później niż 7 dni przed terminem sesji za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 13.

1. Obrady Młodzieżowej Rady są jawne. Miejsce i termin obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady podaje do wiadomości publicznej na trzy dni przed sesją.
2. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu, chyba że Rada zdecyduje o przerwaniu sesji i kontynuowaniu jej w innym, ustalonym terminie.

3. Przewodniczący otwiera sesję, następnie odczytuje porządek obrad oraz przyjmuje wnioski o jego zmianę. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.
4. Uchwały Młodzieżowej Rady zawierają stanowiska Rady w sprawach stanowiących przedmiot jej obrad.
5. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Przewodniczącemu i grupie co najmniej 3 Radnych.
6. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zamyka sesję.
7. W posiedzeniu Młodzieżowej Rady mogą uczestniczyć osoby niebędące Radnymi, bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 14.

Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym Statucie.

§ 15.

Przewodniczący przekazuje podjęte uchwały Wójtowi i Przewodniczącemu Rady Gminy.

Rozdział 3. Wybory do Młodzieżowej Rady Gminy

§ 16.

Czynne i bierne prawo wyborcze do Młodzieżowej Rady ma każdy stały mieszkaniec Gminy Michałowice, który w dniu wyborów do Młodzieżowej Rady spełnia kryteria wiekowe, o których mowa w § 2 ust 1.

§ 17.

1. Wybory do Młodzieżowej Rady są powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
2. Wybory Radnych przeprowadza się w okręgach wyborczych określonych w § 3 ust 5 Statutu.

§ 18.

1. Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Wójt wyznaczając głosowanie na co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem kadencji Młodzieżowej Rady
2. Wybory przeprowadza się nie później niż 14 dni przed końcem kadencji Młodzieżowej Rady.
3. Zarządzenie wyborów jest ogłaszane w szkołach w sposób zwyczajowo przyjęty, na stronie internetowej Gminy oraz na portalach społecznościowych Młodzieżowej Rady Gminy.

§ 19.

1. Wybory przeprowadzają powołane przez Dyrektorów szkół podstawowych i liceum Komisje Wyborcze.
2. W skład Komisji Wyborczych wchodzi od trzech do pięciu osób wskazanych przez Samorząd Uczniowski danej szkoły oraz opiekun Samorządu Uczniowskiego.

§ 20.

1. Do zadań Komisji Wyborczych należy:
 - 1) ustalenie listy kandydatów;
 - 2) opracowanie i przygotowanie kart do głosowania;
 - 3) rejestracja kandydatów;
 - 4) przeprowadzenie głosowania;
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów w okręgu;

6) przekazanie wyników wyborów do Koordynatora z urzędu wraz z protokołem.

§ 21.

1. Zgłoszenia kandydatów przyjmują Komisje Wyborcze.
2. Dla zarejestrowania kandydata konieczne jest zebranie przez kandydata co najmniej 20 podpisów mieszkańców, o których mowa w § 16, popierających jego kandydaturę.
3. Mieszkaniec udzielający poparcia kandydatowi składa podpis obok czytelnie wpisanego swojego nazwiska i imienia, oraz adresu zamieszkania.
4. Lista kandydatów zamyka się na 7 dni przed ogłoszoną datą wyborów.
5. Komisje Wyborcze ogłaszają listy kandydatów najpóźniej na 5 dni przed ogłoszeniem terminów wyborów.
6. W przypadku zarejestrowania nie więcej kandydatów niż liczba wynikająca z liczby mandatów w poszczególnych okręgach, o których mowa w § 3 ust.5 głosowania nie przeprowadza się, a ujęci w obwieszczeniu kandydaci zostają członkami Młodzieżowej Rady.
7. W przypadku zarejestrowania więcej kandydatów niż liczba wynikająca z liczby mandatów w poszczególnych okręgach, o których mowa w § 3 ust.5, Komisja Wyborcza sporządza wzór karty do głosowania. Na karcie do głosowania kandydaci umieszczeni są w porządku alfabetycznym. Poza imionami i nazwiskami kandydatów oraz wskazania miejsca na oddanie głosu, karta do głosowania może zawierać jedynie oznaczenie wyborów oraz informację o sposobie głosowania.

§ 22.

Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia przez Komisje Wyborcze listy kandydatów i kończy się w dniu poprzedzającym wybory.

§ 23.

1. Radnymi zostają osoby, które otrzymają największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów a do obsadzenia pozostał jeden wolny mandat, Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie pomiędzy tymi kandydatami.
2. Pozostali kandydaci znajdują się na liście rezerwowej sporządzonej według liczby uzyskanych głosów. W przypadku konieczności powołania podczas trwania kadencji nowego przedstawiciela- powołuje się kandydata z największą liczbą głosów z listy rezerwowej. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą liczbę głosów a do obsadzenia jest jeden mandat wówczas przeprowadza się losowanie.

§ 24.

1. Wątpliwości i zażalenia mogą składać wyborcy w terminie 3 dni od dnia wyborów. Wnioski takie rozpatruje Gminna Komisja Wyborcza powołana przez Wójta w terminie do 5 dni od daty wniesienia.
2. Wątpliwości i zażalenia powinny mieć formę pisemną i zawierać dokładny opis zdarzenia, ewentualne miejsce, listę ewentualnych świadków, imię nazwisko, adres, dane do kontaktu.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień w przeprowadzaniu wyborów, które mogły mieć wpływ na wyniki głosowania, Gminna Komisja Wyborcza, w zależności od skali naruszenia, decyduje o unieważnieniu wyborów w danym okręgu lub we wszystkich i występuje do Wójta z wnioskiem o wyznaczenie terminu przeprowadzenia ponownych wyborów w unieważnionym zakresie.

Rozdział 4.
Wygaśnięcie mandatu i odwołanie członka Młodzieżowej Rady

§ 25.

1. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje w przypadku:
 - 1) śmierci;
 - 2) utraty prawa wybieralności, w tym w związku ze zmianą miejsca stałego zamieszkania;
 - 3) wyboru do innej rady jednostki samorządu terytorialnego lub innej rady powołanej przez jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 4) pisemnego zrzeczenia się mandatu.
2. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady stwierdza uchwałą Młodzieżowa Rada w terminie miesiąca od dnia wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.
3. Radny może zostać pozbawiony mandatu na wniosek co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady, większością 2/3 statutowego składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu tajnym, jeżeli w okresie co najmniej 3 miesięcy:
 - 1) nie bierze udziału w pracach Młodzieżowej Rady;
 - 2) rażąco narusza zapisy o których mowa w § 8 ust.2.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Młodzieżowej Rady brakujące miejsce zajmuje kolejna osoba z okręgu wyborczego, w którym wygaszono mandat lub odwołano członka, z największą liczbą głosów lub jeżeli jest to niemożliwe Młodzieżowa Rada pracuje w mniejszym składzie. Jeśli jednak liczebność Młodzieżowej Rady spadnie poniżej 1/2 statutowego składu, wówczas Młodzieżowa Rada ulega rozwiązaniu i przeprowadza się ponowne wybory.
5. Objęcie mandatu przez kandydata z listy rezerwowej, o której mowa w § 23 ust.2, następuje z chwilą złożenia przez niego ślubowania.

Rozdział 5.
Delegowanie przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia

§ 26.

1. Młodzieżowa Rada może delegować swojego przedstawiciela na zorganizowane wydarzenia. Wniosek o delegowanie przedstawiciela Rady na konkretne zorganizowane wydarzenie może zgłosić każdy członek Rady, wskazując przy tym kandydata na przedstawiciela.
2. Przedstawicielem Młodzieżowej Rady może być wyłącznie Radny.

Rozdział 6.
Zwrot kosztów przejazdu

§ 27.

1. Członkowi Młodzieżowej Rady biorącemu udział w wydarzeniu na którym reprezentuje on Radę, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu według stawek dojazdu środkami komunikacji publicznej :autobusowej lub kolejowej.
2. Zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki, w kwocie nie wyższej niż określona w ust. 1.
3. Wniosek o zwrot kosztów składa się do Wójta za pośrednictwem Przewodniczącego, który potwierdza na wniosku udział członka Młodzieżowej Rady w wydarzeniu, na którym reprezentował Radę.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 28.

Sprawy, których Młodzieżowa Rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Młodzieżowa Rada następnej kadencji.

§ 29.

Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Gminy Michałowice w drodze uchwały.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5b ust 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) funkcjonowanie młodzieżowej rady gminy reguluje Statut.

Wprowadzenie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady Gminy Michałowice ma na celu dostosowanie jego zapisów do aktualnych potrzeb młodzieży, zmian organizacyjnych oraz praktycznych doświadczeń wynikających z dotychczasowego funkcjonowania Rady.